

2023年01月11日

治験依頼者およびモニター担当者各位

NHO 名古屋医療センター 治験事務局長
吉田 知由

電磁化システム変更に伴うお知らせ(第3報)

謹啓

平素より、名古屋医療センター治験審査委員会(以下、IRB)をご利用いただき、誠にありがとうございます。第2報にて 電磁化システム利用料のお知らせをさせていただきました。

今回の第3報では、今後の契約申請の流れについてお知らせさせていただきます。該当する課題については下記を参考にご対応をお願いいたします。

《2月以降の院内IRBにて審査を受ける新規課題の場合》

(1)別途添付した電磁化システム利用料_IRB 新規課題用 zip フォルダより、7_cost_20230104 ファイルのシート④(文書保管費用)を開いて、必要事項(黄色セル)を入力してください。

(2)【課題番号】文書保管費用の覚書 に必要事項と 7_cost_20230104 ファイルのシート④(文書保管費用)で算出された費用を入力して、下記担当者にご提出してください。

尚、本契約書に追記できるようでしたら、追記いただいても構いません。

(3)資料提出は、2023年1月24日までをお願いいたします。

《2月以降のCRBにて審査を受ける新規課題の場合》

(1)別途添付した電磁化システム利用料_CRB 新規課題用 zip フォルダより、03_文書保管用積算書_20230104 を開いて、必要事項(黄色セル)を入力してください。

(2)【課題番号】文書保管費用の覚書 に必要事項と 03_文書保管用積算書_20230104 で算出された費用を入力して、下記担当者にご提出してください。

尚、本契約書に追記できるようでしたら、追記いただいても構いません。

(3)資料提出は、2023年1月24日までをお願いいたします。

《継続中の課題の場合》

(1)別途添付した電磁化システム利用料_継続課題用 zip フォルダより、03_文書保管用積算書_20230104 を開いて、必要事項(黄色セル)を入力してください。

契約締結予定日は2023年3月1日としてください。

(2)【課題番号】文書保管費用の覚書 に必要事項と 03_文書保管用積算書_20230104 で算出された⑦システム利用料の費用を入力して、下記担当者にご提出してください。

(3)資料提出は、2023年2月21日までをお願いいたします。

担当者

名古屋医療センター 治験事務局 治験主任 井上 裕貴

inoue.hirotaka.mj@mail.hosp.go.jp

以上、対象の課題のご担当者様はお手数おかけしますが、ご対応よろしく願いいたします。

謹白